

## **Основы обеспечения качества**

MOST при организации дополнительного обучения руководствуется действующими правовыми актами в сфере образования взрослых, а также другими, связанными с данной сферой, правовыми актами и документами и основами организации обучения и условия обучения MOST

### **1. Обеспечение качества учебных программ**

Учебные программы составляются в соответствии с требованиями Закона об обучении взрослых и требованиям стандарт а по дополнительному образованию. Учебная программа должна включать, как минимум, следующую информацию:

- наименование учебной программы;
- общий объём обучения, в том числе доля аудиторной, практической и самостоятельной работы;
- содержание обучения;
- результаты обучения;
- описание квалификации или образовательного или опыта работы лектора;
- описание учебной среды;
- условия начала обучения, если они являются предпосылкой к достижению результатов обучения;
- условия окончания обучения и выдаваемые документы;
- перечень учебных материалов, если для прохождения учебной программы предусмотрены учебные материалы;

### **2. Гарантия качества лекторов**

Лекторы должны иметь высшее образование, или опыт работы в области специальности, в которой они преподают и опыт обучения. Качество обучения лекторов оценивается на основе обратной связи, полученной от учеников.

### **3. Обеспечение качества учебной среды**

Наш учебный центр предназначен для обучения взрослых, где имеется для процесса обучения необходимые ресурсы.

Учебные помещения, учебное оборудование и учебные пособия должны соответствовать требованиям охраны труда и техники безопасности. Кофе, чай и вода доступны в учебном центре. У учеников есть возможность перекусить во время кофейной паузы.

### **4. Сбор обратной связи по дополнительному обучению**

Во время и после обучения тренер должен, по возможности, собирать устную обратную связь от учащихся, на основе которой, при необходимости, должны быть внесены изменения в организацию обучения.

После тренинга у участников будет запрос на получение письменной обратной связи об обучении. Письменная анкета обратной связи будет заполнена на месте или в электронном виде, в зависимости от обучения.

Обратная связь включает вопросы о содержании тренинга, тренере и организации тренинга. Ответы об обратной связи будут сообщены тренеру, проанализированы и, в зависимости от результатов, внесены изменения в дальнейшее обучение.